

ZAGADNIENIA DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO LICENCJACKIEGO, obowiązujące w roku akademickim 2025/2026
KIERUNEK: ADMINISTRACJA – studia I stopnia

PYTANIA KIERUNKOWE

1. Pojęcie normy prawnej i jej budowa
2. Zasady techniki prawodawczej
3. Gałęzie prawa i ich charakterystyka
4. Zdolność prawna a zdolność do czynności prawnych
5. Koncepcja trójpodziału władzy Monteskiusza oraz jej realizacja w RP
6. Koncepcja społeczeństwa i państwa według T. Hobbesa, J. Locke’a i J.J. Rousseau
7. Teoria biurokracji M. Webera i jej elementy we współczesnym modelu administracji publicznej
8. System źródeł prawa w RP
9. Proces legislacyjny w RP
10. Pozycja ustrojowa Prezydenta RP oraz Rady Ministrów RP
11. Struktura sądownictwa w RP ze szczególnym uwzględnieniem sądownictwa administracyjnego
12. Źródła prawa administracyjnego w RP. Pojęcie organu w administracji publicznej. Władztwo administracyjne
13. Ogólne zasady prawa administracyjnego i postępowania administracyjnego
14. Stosunek administracyjnoprawny – jego cechy oraz rodzaje
15. Pojęcie i klasyfikacja aktów administracyjnych. Decyzja administracyjna i jej elementy składowe.
16. Zakres podmiotowy i przedmiotowy kodeksu postępowania administracyjnego
17. Dowody w KPA – postępowanie dowodowe, rodzaje dowodów, zasady prowadzenia postępowania dowodowego
18. Środki egzekucyjne stosowane w egzekucji administracyjnej
19. Źródła prawa cywilnego w RP
20. Uprawnienia właściciela

PYTANIA SPECJALNOŚCIOWE – ADMINISTRACJA SAMORZĄDOWA

1. Ograniczenie prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne
2. Odpowiedzialność majątkowa funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenie prawa
3. Dylematy etyczne w pracy urzędnika administracji publicznej
4. Społeczne, prawne i ekonomiczne skutki naruszeń praw własności intelektualnych
5. Finanse publiczne a prywatne
6. Nadzór a kontrola w administracji publicznej
7. Modele zarządzania gospodarką komunalną
8. Podział administracyjno-terytorialny RP. Zasada subsydarności w organizacji zadań publicznych samorządu terytorialnego
9. Rola samorządu terytorialnego w zakresie polityki edukacyjnej
10. Zadania organu wykonawczego gminy w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa sanitarnego
11. Zasady ogłaszania aktów prawa miejscowego
12. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz obowiązki administratora danych osobowych
13. Przestanki ograniczenia dostępu do informacji publicznej oraz przykłady zastosowania
14. Źródła, zasady i funkcje prawa pracy
15. Charakterystyka koncepcji *employer branding*
16. Kształtowanie wizerunku urzędu w mediach społecznościowych
17. Budowa celu projektu zgodnie z koncepcją SMART
18. Cykl zarządzania projektem
19. Cechy współczesnego zarządzania zasobami ludzkimi
20. Metody planowania strategicznego