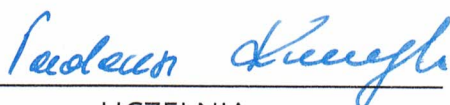


Regulamin przyznawania stypendiów w ramach umowy o kształceniu dualnym z Uczelnią Jana Wyżykowskiego

1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów dla studentów studiów I stopnia kształcących się na kierunku Górnictwo i geologia w specjalnościach:
 - a. *Techniki eksploatacji złóż,*
 - b. *Maszyny i urządzenia górnicze,*
 - c. *Poszukiwanie i rozpoznawanie złóż,*
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:
 - a. **Patronie** – rozumie się przez to KGHM Polska Miedź S.A.;
 - b. **Uczelni** – rozumie się przez to Uczelnię Jana Wyżykowskiego;
 - c. **Stypendium** – rozumie się przez to środki pieniężne wypłacane Studentom na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
 - d. **Studencie** – rozumie się przez to osobę kształcąca się na UJW na kierunku Górnictwo i geologia.
3. Stypendia ufundowane przez Patrona przyznawane są w celu:
 - a. zachęcenia absolwentów szkół ponadpodstawowych do kształcenia się na kierunku oraz w specjalnościach istotnych z punktu widzenia przemysłu miedziowego,
 - b. mobilizowania Studentów do osiągnięcia jak najlepszych wyników w nauce,
 - c. kształtowania postaw zgodnych z wartościami KGHM Polska Miedź S.A.
4. Stypendia w ramach umowy o kształceniu dualnym będą przyznawane począwszy od I semestru roku akademickiego 2020/2021 oraz w kolejnych latach obowiązywania umowy. Stypendia wypłacane są w cyklu semestralnym, tj. po zakończeniu pierwszego semestru oraz po zakończeniu roku akademickiego.
5. Wysokość Stypendium przypadająca na jednego Studenta w jednym semestrze odpowiada opłacie za czesne za 1 semestr studiów i będzie rokrocznie weryfikowana.
6. Stypendium naukowe otrzymuje maksymalnie 3 studentów na każdym roku studiów, którzy otrzymali najwyższą średnią ze wszystkich ocen w ramach programu studiów, jednak nie niższą niż 3,8.
7. W sytuacji, kiedy kryteria przyznania Stypendiów spełni więcej, niż ogólna liczba stypendiów określonych w ust. 6 powyżej, decyzję o przyznaniu dodatkowych stypendiów podejmuje Patron, biorąc pod uwagę

- ewentualne rekomendacje Uczelni nt. postawy Studentów i ich osiągnięć oraz zaangażowania w prace na rzecz Uczelni.
8. Stypendia przyznawane są na podstawie informacji od Uczelni, zawierającej imienną listę studentów spełniających kryteria określone w ust. 6 powyżej, po zakończeniu każdego semestru roku akademickiego.
 9. Patron na zakończenie roku akademickiego może dodatkowo przyznać jednorazowe Stypendium za szczególne osiągnięcia w wysokości 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), dedykowane imiennie jednemu Studentowi Uczelni.
 10. Stypendium za szczególne osiągnięcia może być przyznane Studentowi, który:
 - a. rozwija karierę naukową, publikując artykuły w czasopismach branżowych i naukowych, i który otrzymał najwięcej punktów za tego typu publikacje spośród wszystkich Studentów kształcących się na Uczelni;
 - b. jest zaangażowany w prace na rzecz Uczelni (np. prowadzi akcje w wolontariacie, współorganizuje konferencje naukowe);
 - c. reprezentuje Uczelnię podczas konferencji naukowych, konkursów międzyuczelnianych, etc.
 11. Uczelnia może wystąpić do Patrona z jednym wnioskiem o przyznanie Stypendium za szczególne osiągnięcia. Wniosek wraz z uzasadnieniem, w imieniu Uczelni kieruje do Patrona jej Rektor. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 12. Wnioski o Stypendium za szczególne osiągnięcia weryfikuje Patron. Patron ma prawo odrzucić wniosek niespełniający wymogów formalnych.
 13. Kwota równa wartości Stypendiów (tj.: Stypendium i Stypendium za szczególne osiągnięcia) w danym semestrze wypłacana będzie na konto Uczelni w ciągu 14 dni od przedstawienia Patronowi informacji od Uczelni.
 14. Środki finansowe przekazane w ramach stypendiów naukowych na konto Uczelni będą stanowiły podstawę do umorzenia Studentom opłaty za czesne.
 15. Patron może jednostronnie zmienić niniejszy Regulamin oraz wydawać interpretacje jego treści, o czym informuje niezwłocznie Uczelnię.


UCZELNIA

WICEPREZES ZARZĄDU
DS. PRODUKCJI

Radosław Stach
WICEPREZES ZARZĄDU
DS. FINANSOWYCH

Katarzyna Kreczmańska-Gigol
PATRON


DYREKTOR
DEPARTAMENTU UMÓW
Anna Szarek

Załącznik 1 do Regulaminu

WNIOSEK
w sprawie przyznania Stypendium za szczególne osiągnięcia
-WZÓR-

1. Imię i nazwisko Studenta:
2. Kierunek: Górnictwo i geologia
3. Specjalność:

UZASADNIENIE WNIOSKU

1. Opis osiągnięć naukowych Studenta, uczestnictwa w życiu Uczelni (wraz z odpowiednią dokumentacją)

.....
.....
.....
.....

Podpis Rektora
Uczelnia Jana
Wyżykowskiego



Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony, jako administratorzy danych osobowych, zobowiązani są do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO), w tym do zrealizowania obowiązków informacyjnych określonych w jego art. 13 i 14 (dalej również jako przekazanie klauzuli informacyjnej).
2. W związku z realizacją umowy będzie dochodziło do przekazywania między Stronami danych osobowych (między administratorami danych):
 - a) osób reprezentujących drugą Stronę przy podpisaniu umowy;
 - b) osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień;
 - c) realizujących zadania wynikające z umowy;
 - d) upoważnionych do wystawienia faktury;
 - e) Studentów.
3. Osoby wskazane w ust. 2 pod lit. a) zapoznają się z klauzulą informacyjną zamieszczoną w Załączniku A poniżej.
4. Strony oświadczają, że osoby wymienione w ust. 2 pod lit. b) i c) w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomione z niniejszą umową, w tym zapoznają się z klauzulą informacyjną zamieszczoną w Załączniku A.
5. Uczelnia przed przekazaniem patronowi wniosku w sprawie przyznania Stypendium za szczególne osiągnięcia przekaze Studentowi informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Patrona zgodnie z klauzulą informacyjną zamieszczoną w Załączniku B poniżej.
6. Niezależnie od postanowień powyżej, każda ze Stron, jeśli będzie to konieczne, przekaze właściwe klauzule informacyjne w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną osobą, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą politykę prywatności lub przy wydawaniu przepustek).
7. Administratorem danych osobowych w zakresie działalności Komisji ds. Programu Nauczania będzie Uczelnia.
8. Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z realizowanymi praktykami uregulowane zostaną w odrębnej umowie.
9. Realizacja umowy nie wymaga powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

Załącznik A

**Klauzula informacyjna dla osób: reprezentujących Stronę,
upoważnionych do wystawienia faktur oraz upoważnionych do nadzoru
i koordynowania prac objętych umową:**

Zważywszy na to, że każda ze Stron uzyskuje dane osobowe reprezentantów drugiej Strony oraz innych osób zaangażowanych w realizację umowy, w zakresie oraz w sposób uzależniony charakteru współpracy i podejmowanych czynności w ramach wykonywania zadań, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), zamieszczamy niżej szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administrator danych osobowych.

Każda ze Stron przetwarza dane osobowe we własnym celu, decydując również o sposobach przetwarzania.

Tym samym każda ze Stron występuje jako niezależny administrator danych osobowych

- Z administratorem danych osobowych – **Patronem KGHM Polska Miedź S.A.** - można kontaktować się listownie na adres: ul. M. Skłodowskiej-Curie 48, 59-301 Lubin lub telefonicznie 76-7478-200, zaś z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania ujawnionych danych poprzez konto: IOD@kg hm.com.
- Z administratorem danych osobowych – **Uczelnią Jana Wyżykowskiego** - można kontaktować się listownie na podany w Preambule adres lub telefonicznie tel. 605 309 605 zaś z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania ujawnionych danych poprzez: e.ziecina@ujw.pl

2. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania.

Dane osobowe przetwarzane będą przez daną Stronę w celu prawidłowej realizacji umowy, w tym udokumentowania jej zawarcia oraz rozliczenia, z uwzględnieniem potrzeb kontrolnych lub audytowych. Jest to niezbędne do zrealizowania prawnie usprawiedliwionego interesu administratora, co stanowi podstawę prawną przetwarzania (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. Przyczyny ujawnienia danych oraz konsekwencje.

Ujawnienie danych osobowych w celu wskazanym w pkt 2 jest dobrowolne, z tym że podanie danych osobowych stanowi warunek umożliwiający dopuszczenie

Ciebie do realizacji zadań określonych umową (jeżeli dane są przekazywane bezpośrednio przez Ciebie).

4. Okres przechowywania Twoich danych osobowych.

Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres konieczny do realizacji i rozliczenia Umowy. Twoje dane będziemy następnie przechowywać przez czas konieczny do udokumentowania czynności z Twoim udziałem, a także przez czas wynikający z: okresu przedawnienia, zobowiązania do zachowania poufności (jeśli podpisano osobne oświadczenie) oraz z przepisów podatkowych.

5. Odbiorcy Twoich danych osobowych.

Twoje dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom uprawnionym z mocy przepisów prawa (np. organom władzy publicznej oraz ochrony prawnej: urzędów, sądom, Prokuraturze lub Policji) oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do Twoich danych – w tym: prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.

6. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Masz następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na Twoją szczególną sytuację – gdyż przetwarzamy Twoje dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu określonego w pkt 2,
- b. prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
- c. prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
- d. prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane alby gdy skutecznie wniosłeś sprzeciw wobec przetwarzania,
- e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych (wówczas dane będą jedynie przechowywane) – gdy:
 - kwestionujesz prawidłowość danych,
 - uważasz, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwiasz się ich usunięciu (żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania);
 - dane nie są potrzebne do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Tobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - gdy wniosłeś sprzeciw wobec przetwarzania do czasu jego rozpoznania.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punkcie 1 powyżej).

Będziemy wnikliwie weryfikować prośby, żądania lub sprzeciwy zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Informujemy jednocześnie, że prawa te nie mają charakteru bezwzględnego, gdyż przepisy pozwalają na ich nieuwzględnienie w określonych sytuacjach.

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), w tym również dane nie będą wykorzystywane do analiz z ich wykorzystaniem, to jest nie dojdzie do profilowania.

8. Przekazywanie danych poza EOG.

W związku z korzystaniem przez nas bądź przez naszych kontrahentów – np. dostawców usług prawnych, podatkowych czy audytowych – z nowoczesnych technologii, takich jak np. usługi chmurowe, Twoje dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, gdy państwa te na podstawie decyzji Komisji Europejskiej zostały uznane za zapewniające adekwatny stopień ochrony danych osobowych do stopnia ochrony obowiązującego na Europejskim Obszarze Gospodarczym lub pod warunkiem zastosowania odpowiednich zabezpieczeń, które mogą polegać na skorzystaniu z wiążących reguł korporacyjnych, standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub klauzul umownych dopuszczonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przysługuje Ci prawo do uzyskania kopii wskazanych zabezpieczeń dotyczących przekazywania danych osobowych – aby je uzyskać, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych. *Należy ewentualnie oznaczyć Stronę, której dotyczą zapisy o przekazywaniu poza EOG; jeżeli nie dotyczą żadnej ze Stron należy usunąć

danych przyjętych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub klauzul umownych dopuszczonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przysługuje Ci prawo do uzyskania kopii wskazanych zabezpieczeń dotyczących przekazywania danych osobowych – aby je uzyskać, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych. *Należy usunąć, jeżeli nie dotyczy



UCZELNIA

WICEPREZES ZARZĄDU
DS. PRODUKCJI


Radosław Stach

WICEPREZES ZARZĄDU
DS. FINANSOWYCH


Katarzyna Kreczmańska-Gigol

PATRON

DYREKTOR
DEPARTAMENTU UMÓW
19
Anna Szarek 

Załącznik B

Informacja dla Studenta o przetwarzaniu danych przez KGHM Polska Miedź S.A.

Administratorem Pani/Pana (dalej Twoich) danych osobowych jest KGHM Polska Miedź S.A. Przetwarzamy Twoje dane osobowe w celu przyznania Stypendium za szczególne osiągnięcia na podstawie Umowy w sprawie realizacji studiów dualnych na kierunku „Górnictwo i geologia”

Twoje dane osobowe zostają przekazane przez Uczelnię Jana Wyżykowskiego.

Niżej zamieszczamy szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych będzie KGHM Polska Miedź S.A. z siedzibą w Lubinie (dalej: „my”). Administrator jest to podmiot, który odpowiada min. za przechowywanie i bezpieczeństwo danych osobowych. Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. M. Skłodowskiej-Curie 48, 59-301 Lubin
- telefonicznie: 76-7478-200

2. Inspektor ochrony danych.

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Tobie praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. M. Skłodowskiej-Curie 48, 59-301 Lubin
- przez e-mail: IOD@kghm.com.

3. Cele przetwarzania Twoich danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu oceny osiągnięć w związku z zamiarem przyznania Stypendium.

Jest to niezbędne do zrealizowania prawnie usprawiedliwionego interesu administratora związanego z podanym powyżej celem przetwarzania, którym jest udział w realizacji studiów dualnych na ustalonych w umowie zasadach oraz potrzeba rozliczenia wydatków z uwzględnieniem postępowań kontrolnych lub audytowych oraz sądowych, a także zrealizowanie w niezbędnym zakresie obowiązków prawnych wynikających z ustawy o rachunkowości, co stanowi podstawę prawną przetwarzania (art. 6 ust. 1 lit. „c” i „f” RODO).

4. Rodzaj danych osobowych

Będziemy przetwarzać następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nazwa Uczelni oraz kierunek i specjalność studiów, osiągnięcia w nauce i inne dane w zakresie wynikającym z dokumentów potwierdzających osiągnięcia.

5. Okres przechowywania Twoich danych osobowych.

Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres konieczny do realizacji i rozliczenia Umowy, a następnie będziemy je przechowywać przez 6 lat z uwzględnieniem z przepisów podatkowych oraz okresu przedawnienia roszczeń.

6. Odbiorcy danych osobowych.

Dane osobowe mogą być ujawniane naszym uprawnionym pracownikom, podmiotom uprawnionym z mocy przepisów prawa oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do danych – w tym: prawne, finansowe, księgowo i informatyczne.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Masz następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na Twoją szczególną sytuację – gdyż przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu określonego w pkt 3,
- b. prawo dostępu do danych osobowych,
- c. prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- d. prawo żądania usunięcia danych osobowych,
- e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

Przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), w tym również nie będą wykorzystywane do analiz z ich wykorzystaniem

9. Przekazywanie danych poza EOG.

W związku z korzystaniem przez nas bądź przez naszych kontrahentów – np. dostawców usług prawnych, podatkowych czy audytowych – z nowoczesnych technologii, takich jak np. usługi chmurowe, Twoje dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, gdy państwa te na podstawie decyzji Komisji Europejskiej zostały uznane za zapewniające adekwatny stopień ochrony danych osobowych do stopnia ochrony obowiązującego na Europejskim Obszarze Gospodarczym lub pod warunkiem zastosowania odpowiednich zabezpieczeń, które mogą polegać na skorzystaniu z wiążących reguł korporacyjnych, standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, standardowych klauzul ochrony