

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ

1. DANE PODSTAWOWE (wypełnia student)

| | |
|---|--|
| IMIĘ I NAZWISKO STUDENTA | |
| WYDZIAŁ | <i>Zamiejscowy w Lubinie</i> |
| KIERUNEK | <i>Zarządzanie, I stopień specjalność: Zarządzanie kadrami i marketing</i> |
| ROK / SEMESTR | I rok/II semestr |
| TERMIN ODBYWANIA PRAKTYKI | |
| NAZWA ZAKŁADU PRACY | |
| KOMÓRKA / KOMÓRKI ORGANIZACYJNE, W KTÓRYCH ODBYWAŁA SIĘ PRAKTYKA | |
| IMIĘ I NAZWISKO ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI | |

.....
data

.....
czytelny podpis studenta

2. OCENA STOPNIA OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA (wypełnia Zakładowy Opiekun Praktyki)

| | | Tak | Nie |
|----|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. | Czy student poznał podstawowe dokumenty, na podstawie których funkcjonuje dana organizacja? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Czy student poznał przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy lub/i warunki ergonomii w miejscu czy środowisku pracy? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | Czy student poznał schemat organizacyjny organizacji i w dalszej kolejności proces podejmowania decyzji, zwłaszcza w kontekście zatwierdzonych procedur wewnętrznych i innych przepisów formalno-prawnych, obowiązujących w obszarze księgowości organizacji? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | Czy student poznał przepisy o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|---|---|--|---------------------------------|
| 5. | Czy student poznał wielkość i strukturę organizacji pracy, a także system motywacyjny pracowników? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 6. | Czy student poznał system szkoleń? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 7. | Czy student poznał historię rozwoju organizacji oraz jej tożsamość lub/i kulturę organizacyjną? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 8. | Czy student poznał wielkość i strukturę zasobów organizacji? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 9. | Czy student poznał system IT w obszarze kadr obowiązującym w danej organizacji? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 10. | Czy student poznał przepływ informacji oraz raportowanie w obszarze kadrowym i marketingowym? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 11. | Czy student poznał strategię personalną i marketingową w danej organizacji? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 12. | Czy student poznał strategię CSR (Społecznej Odpowiedzialności Biznesu) lub/i przyjęte praktyki Społecznej Odpowiedzialności Biznesu? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 13. | Czy student potrafi wykonywać zadania w obszarze kadr, w szczególności poznał system IT w obszarze kadr i potrafi ewidencjonować dane kadrowe w tym systemie? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| 14. | Czy student potrafi zdobywać wiedzę i doskonalić umiejętności zawodowe? | Tak <input type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/> |
| | Ocena stopnia osiągnięcia efektów kształcenia praktyki zawodowej | Bardzo dobra <input type="checkbox"/> | |
| | | Dobra <input type="checkbox"/> | |
| | | Dostateczna <input type="checkbox"/> | |
| | | Niedostateczna <input type="checkbox"/> | |
| | data | podpis Zakładowego Opiekuna Praktyki | |
| 3. OCENA STOPNIA OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA (wypełnia Koordynator Kierunku) | | | |
| 1. | Główne zadania realizowane przez studenta podczas praktyki na podstawie wywiadu ze studentem | | |

| | | |
|--|--|---|
| 2. | Ocena stopnia osiągnięcia efektów kształcenia praktyki zawodowej | <p>Bardzo dobra <input type="checkbox"/></p> <p>Dobra <input type="checkbox"/></p> <p>Dostateczna <input type="checkbox"/></p> <p>Niedostateczna <input type="checkbox"/></p> |
| 3. | Uwagi do przebiegu praktyki | |
| <p>..... data</p> | | <p>..... podpis Koordynatora Kierunku</p> |
| Zaliczam / Nie zaliczam praktykę/i zawodową/ej*: | | |
| <p>..... data</p> | | <p>..... podpis Dziekana</p> |

* niepotrzebne skreślić