

PROGRAM PRAKTYKI
dla kierunku Zarządzanie
specjalności Zarządzanie kadrami i marketing
studia I stopnia, profil ogólnoakademicki
Uczelnia Jana Wyżykowskiego
w Polkowicach

Okres trwania praktyki: 4 tygodnie w trakcie IV semestru nauki

Praktyki dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego są obowiązkowe i stanowią integralną część planu studiów oraz procesu kształcenia. Stosownie do odbytych lat studiów program przewiduje odpowiednie cele i sposoby ich realizacji.

Praktyka ma za zadanie zapoznanie studenta z praktycznymi aspektami studiowanego kierunku oraz wyrobienie lub wzmocnienie przestrzegania procedur i wartości powszechnie oczekiwanych przy wykonywaniu powierzonych obowiązków. Na tej podstawie nieodzowne jest wskazanie w programie praktyk dwóch głównych celów praktyki: poznawczego i praktycznego.

I Cel poznawczy

Istota tego celu polega na zaznajomieniu studenta z następującymi kwestiami dotyczącymi zakładu pracy:

- a) z podstawowymi dokumentami, na podstawie których funkcjonuje dana organizacja,
- b) przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy,
- c) ze schematem organizacyjnym organizacji i w dalszej kolejności z procesem podejmowania decyzji, zwłaszcza w kontekście zatwierdzonych procedur wewnętrznych i innych przepisów formalno-prawnych, obowiązujących w komórkach zarządzania kadrami,
- d) przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
- e) wielkością i strukturą organizacji pracy, a także systemem motywacyjnym pracowników,
- f) systemem szkoleń,
- g) historią rozwoju organizacji,
- h) wielkością i strukturą zasobów ludzkich,
- i) systemem IT w obszarze kadr obowiązującym w danej organizacji,
- j) przepływem informacji oraz raportowaniem w obszarze kadrowym i marketingowym,
- k) strategią personalną i marketingową w danej organizacji,

II Cel praktyczny

Praktyki powinny umożliwić studentowi wykorzystanie nabytych przez niego wiadomości w praktycznym działaniu w zakładzie pracy.

W związku z tym student powinien być włączony do realizacji wybranych zadań w procesie zarządzania kadrami i / lub w procesie analiz marketingowych lub PR, a od zakładu pracy (opiekuna) oczekuje się zapewnienia fachowego instruktora w tym zakresie.

Praktyka powinna dać studentowi możliwość pobytu we właściwie dobranych proporcjach czasowych we wszystkich (lub niemal wszystkich) komórkach, zajmujących się zarządzaniem kadrami, PR lub analiz marketingowych.

Cel praktyczny sprowadza się głównie do zapoznania studenta z rzeczywistymi zasadami i problemami związanymi z procesami zarządzania zasobami ludzkimi oraz procesami marketingowymi. Umożliwia też realne zapoznanie się z systemem IT w obszarze kadr oraz marketingowym oraz biurowymi urządzeniami technicznymi. Na podstawie zdobytych informacji praktykant może przedstawić w postaci raportu swoje propozycje dotyczące usprawnienia funkcjonowania organizacji w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi.