

PROGRAM PRAKTYK
DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI
SPECJALNOŚCI INŻYNIERIA PROCESÓW PRODUKCJI
STUDIA I STOPNIA, PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI

1. MIEJSCE I TERMIN ODBYWANIA PRAKTYKI

Miejsce: przedsiębiorstwo produkcyjne, usługowe lub produkcyjno-usługowe, podmioty administracji państwowej i samorządowej

Okres: 4 tygodnie w trakcie IV semestru nauki

2. CEL PRAKTYKI

1. Zapoznanie studentów z przedsiębiorstwem lub podmiotem administracji państwowej i samorządowej z jego strukturą organizacyjną i produkcyjną, programem usług oraz formą organizacji produkcji bądź świadczenia usług;
2. Zapoznanie studentów z bezpośrednią pracą oraz jej organizacją na stanowisku produkcyjnym lub usługowym;
3. Zapoznanie z organizacją i ergonomią stanowiska roboczego;
4. Nabywanie wiedzy i umiejętności związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem, marketingiem, logistyką, zarządzaniem finansowym i inwestycyjnym,
5. Nabywanie wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania procesami produkcyjnymi, organizowania i zarządzania personelem oraz koordynowania prac zespołów pracowniczych;

3. FORMA ODBYWANIA PRAKTYKI

Obserwacje, wywiady, samodzielna praca na wybranym stanowisku produkcyjnym lub usługowym, zajęcia praktyczne i udział w realizacji zadań struktur organizacyjnych przedsiębiorstwa wg uzgodnionego planu

4. SZCZEGÓŁOWY PROGRAM

1. Zapoznanie się z ogólną charakterystyką podmiotu gospodarczego (status formalno-prawny, przedmiot działalności, struktura organizacyjna, zatrudnienie).
2. Poznanie specjalizacji podmiotu gospodarczego, asortymentu produkcji, stosowanych technologii, formy organizacyjne produkcji.
3. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa.
4. Zapoznanie się z organizacją oraz bezpieczeństwem i higieną pracy na wybranym stanowisku roboczym.
5. Wykonywanie pracy na wybranym stanowisku.
6. Identyfikacja i analiza uwarunkowań organizacyjnych, technicznych oraz wskaźników normatywnych (ilościowe, czasowe) realizacja zadań i czynności na wybranym stanowisku.
7. Zajęcia praktyczne w komórkach ruchu przedsiębiorstwa.

**PROGRAM PRAKTYK
DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI
SPECJALNOŚCI INŻYNIERIA PROCESÓW PRODUKCJI
STUDIA I STOPNIA, PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI**

1. MIEJSCE I TERMIN ODBYWANIA PRAKTYKI

Miejsce: przedsiębiorstwo produkcyjne, usługowe lub produkcyjno-usługowe

Okres: 4 tygodnie w trakcie VI semestru nauki

2. CEL PRAKTYKI

1. Pozyskanie wiedzy o przedsiębiorstwie, jego strukturze organizacyjnej i produkcyjnej, programie usług oraz organizacji produkcji bądź świadczenia usług;
2. Rozwijanie wiedzy i umiejętności związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem, marketingiem, logistyką, zarządzaniem finansowym i inwestycyjnym,
3. Rozwijanie wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania procesami produkcyjnymi, organizowania i zarządzania personelem oraz koordynowania prac zespołów pracowniczych;
4. Zapoznanie z organizacją prac badawczych, rozwojowych oraz wdrażaniem innowacji technicznych i organizacyjnych;
5. Rozwijanie specjalistycznej wiedzy i umiejętności w wybranym zakresie inżynierii wytwarzania.

3. FORMA ODBYWANIA PRAKTYKI

Obserwacje, wywiady, samodzielna praca na wybranym stanowisku produkcyjnym lub usługowym, zajęcia praktyczne i udział w realizacji zadań komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa wg uzgodnionego planu

4. SZCZEGÓŁOWY PROGRAM

1. Poznanie charakterystyki przedsiębiorstwa (status formalno-prawny, przedmiot działalności, strukturze organizacyjna, zatrudnienie, specjalizacja podmiotu gospodarczego, asortymentu produkcji, stosowanych technologii, formy organizacyjne produkcji, struktura organizacyjna przedsiębiorstwa).
2. Zajęcia praktyczne w komórce planowania i zarządzania produkcją – na wybranym stanowisku pracy.
3. Pozyskanie wiedzy o bezpieczeństwie i higieną pracy na wybranym stanowisku roboczym.
4. Identyfikacja i analiza uwarunkowań organizacyjnych, technicznych oraz wskaźników normatywnych (ilościowe, czasowe) realizacja zadań i czynności na wybranym stanowisku.
5. Diagnoza ergonomiczna ww. stanowiska roboczego, obejmująca:
 - postawę przy pracy, warunki antropometryczne i swobodę ruchu,
 - tempo pracy, monotonię, pośpiech,
 - przerwy w pracy i możliwość odpoczynku,
 - identyfikacja i analiza zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na wybranym stanowisku
6. Opracowanie wniosków w zakresie usprawnienia pracy na stanowisku roboczym.